

г. Москва

{[Дата]}

{[ОргНаимПолное]}, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью "Партнер Групп"**, в лице **Генерального директора Черникова Антона Евгеньевича**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя Товар, в соответствии с согласованным Сторонами Заказом Покупателя, а Покупатель обязуется принять Товар и своевременно произвести его оплату на условиях Договора.

**Товар (или Товары)** – запасные части для автомобилей; запасные части к сельскохозяйственной технике; запасные части для дорожно-строительной техники; компоненты, поставляемые в качестве сменных (запасных) частей для послепродажного технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств; части запасные для технического обслуживания и ремонта механических транспортных средств; оборудование для транспортных средств и запасные части к нему; измерительные приборы для тестирования узлов и агрегатов транспортных средств и запасные части к ним; расходные материалы для транспортных средств и оборудования; аксессуары для транспортных средств.

1.2. Заказ Покупателя должен содержать наименование (ассортимент) и количество Товара. Заказ направляется Поставщику любым способом, подтверждающим его получение, в том числе путем заполнения соответствующей формы ее через сайт Поставщика – [www.zap-pro.ru](http://www.zap-pro.ru)

1.3. Поставщик гарантирует, что передаваемый им Товар Покупателю принадлежит Поставщику на праве собственности, не заложен, не арестован, не является предметом требований третьих лиц, а также, что все необходимые таможенные платежи при ввозе Товара на территорию Российской Федерации были уплачены Поставщиком в полном объеме.

## 2. Порядок и условия поставки Товара

2.1. Наименование, количество, ассортимент и цена каждой единицы Товара, в рамках поставки отдельной партии Товара, определяются в универсальном передаточном документе (далее по тексту—«УПД»), которые формируются на основании Заказов, направляемых Покупателем Поставщику.

2.2. Поставка Товаров по Договору осуществляется отдельными партиями на основании Заказа Покупателя в согласованные Сторонами сроки.

2.3. Поставка/передача Товара производится одним из перечисленных способов, согласованных заранее между Сторонами:

2.3.1. путем самовывоза Покупателем со склада Поставщика (силами и за счет Покупателя);

Поставщик: \_\_\_\_\_

Покупатель: \_\_\_\_\_

2.3.2. путем организации Поставщиком доставки Товара Покупателю через Грузоперевозчика (силами Поставщика, но за счет Покупателя) по отгрузочным реквизитам Покупателя.

2.4. Датой передачи Товара считается:

2.4.1. в случае самовывоза Товара Покупателем – является, дата передачи Товара Покупателю со склада Поставщика;

2.4.2. в случае отправки Товара через Грузоперевозчика – является, дата получения Товара Грузоперевозчиком, указанная в подтверждающем документе принятие Товара к отправке (квитанция, накладная).

2.5. Право собственности и риск случайной гибели или порчи Товара переходит к Покупателю с даты передачи Товара, определяемая в соответствии с п.2.4. Договора.

### **3. Порядок приемки и проверки Товара**

3.1. Приемка Товара по количеству, ассортименту и комплектности, а также Товара, приемка которого осуществляется по тарным местам – по количеству мест и качеству, в части видимых недостатков, которые можно обнаружить путем осмотра Товара без вскрытия тары (упаковки), производится Покупателем в момент получения Товара.

3.2. Приемка Товара по количеству производится путем:

- пересчёта (при приёмке штучного Товара);
- приёмки по тарным местам, указанным Поставщиком в сопроводительных документах или на маркировке Товара, без пересчёта вложений.

3.3. Покупатель обязан осуществить внутритарную проверку Товара по количеству и/или ассортименту, и/или качеству, и /или комплектности в части видимых недостатков, в течении 3 (Трёх) рабочих дней с момента поступления Товара на склад Покупателя. В случае обнаружения при внутритарной проверки несоответствия Товара по количеству и/или качеству, и/или ассортименту, и /или комплектности Покупатель незамедлительно отправляет Поставщику на электронную почту: [info@zap-pro.ru](mailto:info@zap-pro.ru) рекламационное письмо с указанием артикула детали, номера и даты заказа с прикрепленным фото-/видеофайлом, подтверждающего данное несоответствие. Поставщик обязан согласовать либо отклонить (указав причину отказа) рекламационное письмо в течении 2 (Двух) рабочих дней. Несоблюдение сроков направления рекламационного письма может служить для Поставщика основанием для ее отказа.

3.4. После согласования Сторонами несоответствия Товара по количеству и/или качеству, Покупатель составляет Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей (унифицированная форма № ТОРГ-2, далее - Акт). Акт составляется в 2-х экземплярах, подписывается Покупателем и доставляется Поставщику с данным Товаром в течение 10 (десяти) календарных дней с момента согласования несоответствия.

### **4. Стоимость и порядок расчетов**

4.1 Общая стоимость Договора складывается из стоимости Товара, реализуемого Поставщиком в течении срока действия Договора.

4.2 Стоимость поставляемого Товара включает в себя НДС 18%, а также стоимость упаковки и маркировки Товара.

4.3 Оплата Товара по Договору производится в рублях путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Датой оплаты считается зачисление денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.4 Оплата в размере 100 % (Ста процентов) от стоимости Товара (в том числе НДС 18%), указанной в Счете, Покупатель уплачивает Поставщику в течение \_\_\_\_\_ календарных дней со дня выставления Счета Поставщиком.

4.5 Покупатель вправе перечислять денежные средства в качестве аванса в счет предстоящих поставок.

4.6 В случае нарушений сроков оплаты, указанных в п. 4.4. Договора, Поставщик вправе перевести Покупателя на предоплатную форму расчета.

4.7 Ежемесячно Стороны обязаны предоставлять друг другу акты сверки взаиморасчетов по состоянию на последнее число отчетного периода, а также в случае расторжения Договора, либо возникновения спора относительно расчетов. Покупатель обязан в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения акта сверки взаиморасчетов подписать его и направить в электронном виде Поставщику, либо предоставить расхождения по сверке, с последующим обменом оригиналами этих документов в течение 30 (Тридцати) рабочих дней. Акты сверки в электронной копии подписанные Сторонами приравнивается к оригиналу и имеет равную юридическую силу, до момента получения оригинала.

## 5. Возврат и гарантийные обязательства

5.1. Качество Товара должно соответствовать техническим регламентам, государственным стандартам (ГОСТ), техническим условиям (ТУ), действующим в отношении данного вида Товара, отвечать требованиям действующего законодательства РФ, предъявляемым к данному виду Товара.

5.2. Поставщик предоставляет Покупателю гарантию качества на Товар сроком на 6 (Шесть) календарных месяцев, с даты передачи Товара, определяемая в соответствии с п.2.4. Договора. Условия гарантии обговариваются в Приложении №1, которое является неотъемлемой частью Договора.

5.3. Запрос Покупателя на возврат Товара надлежащего качества должен быть направлен в течении 10 (Десяти) рабочих дней от даты поступления Товара на склад Покупателя.

5.4. Возврат Товара осуществляется после письменного согласования с Поставщиком.

## 6. Ответственность сторон

6.1. В случае невыполнения либо ненадлежащего выполнения Договорных обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. В случае нарушения Покупателем сроков оплаты Товара, указанных в п. 4.4. Договора, Поставщик вправе выставить Покупателю неустойку в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от стоимости поставленного и неоплаченного Товара за каждый календарный день просрочки, при этом Поставщик вправе в одностороннем порядке приостановить отгрузку последующих партий Товара.

6.3. Стороны пришли к соглашению, что к обязательствам и правоотношениям Сторон, вытекающим из Договора, не применяются положения, содержащиеся в ст. 317.1, ст. 823 ГК РФ, об уплате процентов по денежному обязательству.

Поставщик: \_\_\_\_\_

Покупатель: \_\_\_\_\_

6.4. Ни одна из Сторон не имеет право передавать свои права и обязанности по данному Договору третьим лицам, без письменного согласия другой Стороны.

6.5. Стороны гарантируют, что являются добросовестными налогоплательщиками, надлежащим образом уплачивают все предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации налоги и сборы, обязуются предоставить по требованию одной из Сторон все необходимые документы, подтверждающие вышеуказанную гарантию.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение Договора при наступлении форс-мажорных обстоятельств, наступление обстоятельств непреодолимой силы, признаваемых обычаями делового оборота и возникших после вступления Договора в силу, повлекших за собой невозможность полного или частичного исполнения обязательств, в том числе, но не ограничиваясь:

- стихийных природных явлений: землетрясений, наводнений, резких температурных колебаний, заносов на дорогах и т. п.;
- социальных факторов: объявленных и фактических военных действий, контртеррористических операций, эпидемий, а также национальных и отраслевых забастовок;
- запретительных актов государственных органов: объявление карантина, запрет торговых операций с отдельными странами, ограничение перевозок на определенных направлениях.

7.2. При этом срок исполнения обязательств по Договору соразмерно продлевается на время действий таких обстоятельств и их последствий. В случае если срок действия форс-мажорных обстоятельств, обстоятельств непреодолимой силы превысит 2 (Два) месяца, Стороны обязаны согласовать порядок дальнейшего исполнения обязательств по Договору.

7.3. Сторона, для которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, форс-мажора должна проинформировать об этом другую Сторону в течении 10 (Десять) календарных дней, с момента наступления, а также о прекращении форс-мажорных обстоятельств.

7.4. Доказательством наступления обстоятельств непреодолимой силы, форс-мажора является соответствующее свидетельство, выданное компетентными органами страны, в которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, форс-мажор.

## **8. Порядок разрешения споров**

8.1. При возникновении споров, требований и/или претензий по вопросам, предусмотренным Договором или в связи с ним, Стороны обязуются предпринять все возможные и разумные меры для урегулирования их путем переговоров, соблюдение претензионного (досудебного) порядка, рассмотрения спора является обязательным для Сторон.

8.2. Срок ответа на претензию – 20 (Двадцать) календарных дней. Претензия должна быть направлена в электронном виде одной из Сторон, с которой возник спор, с последующим обменом оригинала данной претензии.

8.3. Все неразрешенные споры, требования и/или претензии, возникающие из Договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы, в установленном законодательном порядке.

## 9. Конфиденциальность

9.1. Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности в отношении всех документов и сведений, полученных ими друг от друга в процессе заключения и исполнения Договора, за исключением случаев, когда к таким документам и сведениям не применяется указанный режим в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Конфиденциальные сведения могут быть переданы третьим лицам только с предварительного согласия другой Сторон и только в объеме, необходимом для исполнения по Договору с сохранением режима конфиденциальности. При этом Стороны обязуются потребовать от третьих лиц соблюдения аналогичного положения в отношении конфиденциальных сведений и распространить на них действия раздела 9 настоящего Договора.

9.3. Указанные положения о конфиденциальности действуют в течении всего срока действия Договора и в течении 2 (Двух) последующих лет после его прекращения

9.4. Сторона, разгласившая информацию, составляющую конфиденциальную информацию одной из Сторон, обязана возместить другой Стороне причиненные этим убытки (реальный ущерб и упущенную выгоду) в полном объеме.

## 10. Срок действия Договора

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует по \_\_\_\_\_. Истечение срока действия договора не освобождает Сторон от принятых на себя обязательств по данному Договору.

10.2. Договор считается пролонгированным на один календарный год и на тех же условиях, если до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не заявит о его прекращении или изменении, либо о заключении нового договора. Количество пролонгаций не ограничено.

10.3. О своем желании расторгнуть либо перезаключить Договор Сторона должна письменно уведомить другую не позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока его действия.

10.4. Досрочное расторжение Договора возможно по соглашению Сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим на территории Российской Федерации законодательством.

10.5. Расторжение в одностороннем порядке возможно в случае если по Договору не производились взаиморасчеты в течении 3 (Трех) месяцев с даты заключения Договора.

10.6. На момент расторжения Договора, Стороны обязуются выполнить свои обязательства до даты расторжения Договора. При нарушении условий данного пункта расторжение Договора откладывается до момента исполнения Сторонами своих обязательств.

## 11. Прочие условия

11.1. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.2. После подписания Договора все ранее имевшиеся договоренности, соглашения и заявления Сторон устного или письменного характера, все предшествующие переговоры и переписка по нему теряют свою юридическую силу.

11.3. В целях оперативного обмена документами Стороны договорились о возможности использовать в качестве официальных документы, переданные посредством электронной почты, с последующим обменом оригиналами этих документов в течение 30 (Тридцати) рабочих дней. Договор, дополнительные соглашения, протокол, УПД в электронной копии подписанные Сторонами приравнивается к оригиналу и имеет равную юридическую силу, до момента получения оригинала.

11.4. Отгрузка Товара осуществляется только при наличии оригинала Договора. Для оперативной отгрузки допускается возможность обмена документами, подписанными уполномоченными представителями Сторон, посредством электронной почты, при этом Стороны обязаны впоследствии обменяться оригиналами соответствующих документов в течении 30 (Тридцати) рабочих дней, подписанных и заверенных печатью соответствующих Сторон.

11.5. В случае нарушения сроков предоставления оригинала документов, указанных в п.11.3. и п.11.4 Договора, Поставщик оставляет право отключения Покупателя от сайта Поставщика, либо приостановки отгрузки Товара до момента поступления оригинала Договора Поставщику, на адрес: 115201, г. Москва, 1-й Варшавский пр-д д.2, стр.9А.

11.6. Поставщик имеет право направить претензию Покупателю за нарушение порядка направления и обмена документами в оригиналах по Договору. За не предоставление документов по Договору в оригиналах Покупатель будет нести ответственность перед Поставщиком в виде штрафа в размере 500 (пятьсот) рублей за каждый не вовремя предоставленный документ после направления такой претензии от Поставщика, но с даты неисполнения такого обязательства.

11.7. Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только тогда, когда они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.8. Покупатель обязан своевременно извещать Поставщика о каждом случае изменения почтовых, платежных, отгрузочных реквизитов.

11.9. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.10. Покупатель до заключения Договора обязан представить следующие копии документов: свидетельство о государственной регистрации; свидетельство подтверждающее регистрацию в налоговом органе; документы подтверждающие полномочия лица, подписавшего Договор (приказы, решения, доверенность и т.п.); Устав организации. Данные документы должны быть отправлены на электронный адрес Поставщика: [info@zap-pro.ru](mailto:info@zap-pro.ru).

## 12. Юридические адреса и реквизиты Сторон

### Поставщик

#### ООО "Партнер Групп"

109383, г. Москва, ул. Шоссейная, д. 90, стр.  
24, 3 Этаж, офис 22 +7 (495) 256-06-66

ОГРН 5147746477852

### Покупатель

Поставщик: \_\_\_\_\_

Покупатель: \_\_\_\_\_

ИНН 7723930882 / КПП 772301001  
Р/с 40702810938000017308  
в ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ"  
К/с 30101810400000000225  
БИК 044525225  
e-mail info@zap-pro.ru  
сайт www.zap-pro.ru

**Генеральный директор  
ООО "Партнер Групп"**

\_\_\_\_\_ **Черников А.Е.**  
**М.П.**

## Положение «О гарантии и возврате запасных частей и агрегатов»

### 1. Общее положение

1.1. Гарантия — это приобретаемое право Покупателя, при заключении Договора поставки, на бесплатный ремонт или обмен изделия/агрегата (далее по тексту – «Товар») признанного несоответствующим техническим требованиям изготовления вследствие производственного брака или дефекта материала.

1.2. Данное положение не распространяется на продукцию фирмы Bosch. Гарантийные обязательства несет сеть Бош Авто Сервис и Бош Дизель Сервис/Центр. Подробнее узнать о гарантии на продукцию Bosch можно на официальном сайте Компании: [https://www.boschcarservice.com/ru/ru/workshop\\_search\\_ru/workshop\\_search](https://www.boschcarservice.com/ru/ru/workshop_search_ru/workshop_search).

1.3. В настоящем Положении под станцией технического обслуживания (по тексту также «СТО», «СТОА», «Сервис»), понимается юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, осуществляющие свою деятельность в рамках норм законодательства Российской Федерации.

### 2. Гарантийные обязательства

2.1. Гарантийные обязательства на Товар не распространяются в следующих случаях и при наступлении следующих условий:

- наличие видимых механических и электрических (термических) повреждений, возникшие в результате неправильной эксплуатации или установки лицами и организациями, не имеющие сертификации на производство данных видов работ;
- при попадании внутрь Товара посторонних предметов и жидкостей;
- на повреждения, вызванные форс-мажорными обстоятельствами (ДТП, стихийными бедствиями и техногенными катастрофами и т.п.);
- на эксплуатационный износ и естественное изменение состояния, а также естественное старение Товара;
- дефекты, неисправности или коррозия запасных частей, возникшие в результате воздействия промышленных и механических выбросов, кислотного или щелочного загрязнения воздуха, растительного сока, продуктов жизнедеятельности птиц или животных, химически активных веществ, в том числе применяемых для борьбы с обледенением дорог, воздействия града, молнии и прочих природных явлений;
- на расходные запасные части, материалы и комплектующие (в том числе подшипники, втулки, щетки, сальники, уплотнители, прокладки и т.п.).

### 3. Порядок предоставления гарантии

3.1. Покупатель вправе требовать гарантийный ремонт/обмен Товара в период гарантийного срока при соблюдении всех требований, установленных настоящим Положением.

Поставщик: \_\_\_\_\_

Покупатель: \_\_\_\_\_



3.2. Покупатель извещает Продавца о наступлении гарантийного случая в письменной форме, по средствам электронной почты [info@zap-pro.ru](mailto:info@zap-pro.ru), и организует доставку Товара на склад Поставщика (силами и за счет Покупателя).

3.3. Для рассмотрения вопроса об обмене Товара Покупатель должен предоставить:

- Товар с подтверждающими документами на покупку Товара у Поставщика;
- заказ-наряд на установку/снятие этой детали, в которой должны быть указаны следующие сведения: дата заказа-наряда, VIN-код автомобиля, пробег автомобиля на момент установки данной детали, а также доказательства оплаты услуг СТОА (при наличии);
- акт о дефектовке некондиционного Товара, выданный СТОА, проводившим ремонтные работы с подписями ответственных лиц и печатями;
- наличие разрешительных документов СТОА/СТО/Сервиса на проведение данного вида работ.

3.4. Поставщик в течении 20 дней после получения Товара, проводит диагностику и извещает Покупателя о наступление гарантийного случая или об отказе в гарантийном ремонте/обмене. В течении указанного срока Поставщик извещает Покупателя о сроках гарантийного ремонта или обмена, либо о сроках и стоимости проведения платного текущего ремонта Товара. В случае положительного ответа по поводу гарантийного обмена, все расходы Покупателя, связанные с транспортировкой и пересылкой Товара на обмен/замененного, несет Поставщик.

3.5. В случае положительного решения Поставщика о гарантийном обмене Товара, неисправный Товар не возвращается, срок гарантии не прерывается.

3.6. В период рассмотрения Поставщиком извещения Покупателя о возможности гарантийного обмена Товара, приобретение Покупателем аналогичного Товара у третьих лиц не является основанием для возврата Покупателю финансовых средств в случае если решение о гарантийном обмене Товара было положительным.

### Подписи Сторон:

#### Поставщик

#### Покупатель

#### ООО "Партнер Групп"

109383, г. Москва, ул. Шоссейная, д. 90, стр.

24, 3 Этаж, офис 22 +7 (495) 256-06-66

ОГРН 5147746477852

ИНН 7723930882 / КПП 772301001

Р/с 40702810938000017308

в ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ"

К/с 30101810400000000225

БИК 044525225

e-mail [info@zap-pro.ru](mailto:info@zap-pro.ru)

сайт [www.zap-pro.ru](http://www.zap-pro.ru)

#### Генеральный директор

#### ООО "Партнер Групп"

Поставщик: \_\_\_\_\_

Покупатель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **Черников А.Е.**  
**М.П.**